



Antrag auf finanzielle Unterstützung

Der Antrag ist mindestens 4 Schulwochen vorab zu stellen.

Antragsteller

Name:
 Fachbereich:
 Klasse:
 Verwendungszweck:
 Bankverbindung
 Kontoinhaber
 IBAN
 Name der Bank

Bitte zutreffendes ausfüllen:

<input type="checkbox"/> Klassenförderung	<input type="checkbox"/> sonstigen Förderungen (z.B. Unterrichts- oder Sachmittel)
Teilnehmeranzahl (Schüler): Kosten je Schüler: Gesamtkosten: (Angebot in Kopie anfügen)	Gesamtkosten:
Aus Mitteln der zweckgebundenen Förderung: ja <input type="checkbox"/> / nein <input type="checkbox"/> (zutreffendes ankreuzen)	

Hinweise

- a) *Erst nach Abrechnung der Belege für die Aufwendungen (Rechnung, Quittung, Kassenbeleg, Fahrschein etc.) an den Förderverein wird das Geld auf das oben angegeben Konto überwiesen.*
- b) *Der Zahlungsempfänger darf durch die Vorabbelegung/Auslage der Rechnungen keine persönlichen Vorteile erzielen (z. B. Paybackpunkte, Wertgutscheine und dergleichen).*
- c) *Die Abrechnung bitte im Format A4 einreichen: Klasse, Anzahl, Verwendungszweck angeben, Einzelbelege NICHT aufkleben*

Datum

Unterschrift

Vom Förderverein auszufüllen

Bewilligung/Bewilligung anteilig/Ablehnung

Höhe der Förderung in Euro: pro Schüler / gesamt

Datum

Unterschrift des Vorstands